

יולי 2024

# תשתיות אנרגיה בע"מ וקו מוצרי דלק בע"מ

מכרז פומבי  
מס' PD24001226

להתקשרות בחוזה מסגרת לשרותי מחשוב  
וטכנולוגיה



**הגשת הצעות דיגיטליות למכרזי תשתיות אנרגיה בע"מ**  
**סימוכין: מכתבנו מיום 27/4/21**

1. כוונת תשתיות אנרגיה בע"מ (להלן: "החברה") לאפשר הגשת הצעות למכרזי החברה בשיטה דיגיטלית אשר מחייבת הגשת הצעה שחתומה אלקטרונית.
2. חתימה אלקטרונית היא חתימה אשר היא ייחודית לבעל אמצעי החתימה ואשר באמצעותה ניתן לזהות את בעל החתימה. את החתימה האלקטרונית ניתן לבצע באמצעות מכשיר TOKEN/כרטיס חכם.
3. ככל הידוע לנו ישנן 2 חברות שאושרו ע"י הרשם כגורמים מאשרים לפי סעיף 9(ב) לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001, ובאמצעותן ניתן להשיג מכשיר TOKEN.  
להלן שמות החברות:  
א. פרסונל איי.די. בע"מ כתובת אתר החברה: <https://www.personalid.co.il/>  
ב. קומסיין בע"מ כתובת אתר החברה: <https://www.comsign.co.il/>
4. **בתקופה שעד ה- 31.05.22 חברת תשתיות אנרגיה מאפשרת להגיש את ההצעות למכרזים בהגשה פיזית או בהגשה דיגיטלית בהתאם לבחירת הספק/קבלן.**
5. לנוחיותכם מצורפות הנחיות טכניות לביצוע חתימה אלקטרונית בהצעות דיגיטליות.
6. נשמח לסייע בשאלות נוספות בנושא, ניתן לפנות לאנשי קשר הבאים:

מכרזי טובין  
גב' טלמור סלע  
טל: 09-9528614  
נייד: 054-2828614  
מייל: [purchasebid@pei.co.il](mailto:purchasebid@pei.co.il)

מכרזים לעבודות קבלניות ונותני שירותים:  
גב' ליאת שרון  
טל: 09-9528611  
נייד: 054-2828611  
מייל: [Contractsbid@pei.co.il](mailto:Contractsbid@pei.co.il)  
או –  
עו"ד מאיה בן-דור  
טל: 09-9528553  
נייד: 054-2828553  
מייל: [Proposals@pei.co.il](mailto:Proposals@pei.co.il)



**1. כללי**

- 1.1 תשתיות אנרגיה בע"מ וקו מוצרי דלק בע"מ (להלן: "החברה" או "המזמין"), פונה בזאת בהזמנה לקבלת הצעות להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי מחשוב וטכנולוגיה (להלן: "השירותים" או "שירותי הייעוץ" או "העבודה").
- 1.2 תשתיות אנרגיה בע"מ (תש"א) היא חברה ממשלתית המצויה בבעלות מלאה של המדינה, ומהווה את חברת התשתיות הלאומיות של משק הדלק והאנרגיה בישראל. תש"א נמצאת בבעלות מלאה של המדינה, ומהווה זרוע הביצוע שלה להבטחת אספקת אנרגיה רציפה בשגרה ובחירום ושמירה על ביטחון אנרגטי. תש"א עוסקת בפריקה, אחסון וטעינה של נפט גולמי ומוצרים, אחסון תזקיקי דלק, ניפוק מוצרי הדלק לחברות השיווק השונות והזרמתו ברשת קווי דלק תת קרקעיים. בנוסף, מקדמת תש"א תחומים חדשים בתחום האנרגיה לרבות אגירת האנרגיה באמצעות מימן טכנולוגיות אלטרנטיביות וחדשניות. לתש"א חברת בת בשם קו מוצרי דלק בע"מ (קמ"ד) הנמצאת בבעלותה המלאה, ואחראית בין היתר על תכנון, הקמה, הפעלה ותחזוקה של מערכות הקווים הרבות להולכת תזקיקי הנפט.
- 1.3 אגף מערכות מידע מספק שירותי מחשוב ובקרה לכלל עובדי החברה, באמצעות עשרות מערכות ותוכנות לניהול הפעילות העסקית והתפעולית של החברה.
- 1.4 שירותי אגף מערכות מידע נדרשים כדי לשמור על רציפות תפקודית במשך כל שעות היממה ובכל ימי השנה. אגף מערכות מידע שם למטרה לבצע את העבודה באופן יעיל, מקצועי ואיכותי, תוך שמירה על אבטחת המידע ושילוב טכנולוגיות מתקדמות.
- 1.5 לשם הגשמת מטרות ויעדי החברה, זקוקה החברה לשירותי מחשוב וטכנולוגיה הכוללים ייעוץ, יישום ופיתוח, אשר ילוו את החברה בכל התהליכים הקשורים לנושאים שיפורטו להלן.
- 1.6 הבחירה בזוכה במכרז זה תהיה על בסיס 100% ניקוד איכות, בהתאם לתנאים ולשיקולים המפורטים בסעיף 16 להלן. מובהר, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות לבחור, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עד 3 הצעות זוכות, כאשר מספר הזוכים נתון לשיקול דעתה הבלעדי של החברה כמפורט להלן.
- 1.7 כמשתתף במכרז יחשב, כל עוד לא הסתיים המועד להגשת הצעות, הסתיים המועד להגשת הצעות במכרז, יחשב כמשתתף בהליך כל מי שהגיש הצעה במכרז.
- 1.8 בכל מקום במכרז ובהסכם בו נעשה שימוש בלשון זכר או נקבה, הכוונה היא גם למגדר השני.

**2. מועדים**

2.1 לוח הזמנים להליך המכרז יהיה כדלקמן:

מועד פרסום המכרז	25/07/2024
המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה	01/08/2024
המועד האחרון להגשת הצעות	20/08/2024

- 2.2 מובהר, כי על אף האמור לעיל, החברה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות את לוחות הזמנים להליך, וזאת בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של החברה - <http://www.pei.co.il>, תחת לשונית המכרז.

**3. הגדרות**

לצרכי מכרז זה, משמעות המונחים שלעיל ולהלן תהיה כפי שזו מפורטת בציודם:

- 3.1 "החברה" או "המזמין" - תשתיות אנרגיה בע"מ ו/או קו מוצרי דלק בע"מ.
- 3.2 "נציג החברה" - מי שימונה מעת לעת על ידי החברה לפקח על ביצוע העבודות המפורטות במסמכי הזמנה זו. הזוכה יהיה מחויב לפעול בקשר עם מתן השירותים על פי הוראות והנחיות



נציג החברה.

- 3.3. "המציע" - מי שהגיש הצעה, בין אם נתקבלה הצעתו ובין אם לאו. המציע יהיה האישיות המשפטית אשר בשמה הוגשה ההצעה.
- 3.4. "הזוכה" או "היועץ" - המציע (או המציעים לפי העניין) שהצעתו תבחר על ידי המזמין ויחתם עמו הסכם לביצוע העבודות המפורטות במסמכי הזמנה זו.
- 3.5. "ההצעה" - ההצעה אשר תוגש על ידי המציע, על כל נספחיה, וכל השינויים, העדכונים, ההבהרות וההשלמות שיתווספו לה בהתאם להוראות המכרז.
- 3.6. "מסמכי המכרז" - כמפורט בסעיף 4 להלן.

#### 4. מסמכי המכרז

להלן פירוט המסמכים המצורפים להזמנה לקבלת הצעות ומהווים ביחד את מסמכי ההזמנה (לעיל ולהלן):  
"מסמכי ההזמנה":

4.1. מסמך א': הזמנה זו לקבלת הצעות + נספחים:

**נספח 1** - אישור בהתאם לתנאי סף 9.3.1, 9.3.2 ו-9.3.3

**נספח 2** - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים בהתאם לתנאי סף 9.3.5

**נספח 3** - פירוט ניסיון המציע בהתאם לתנאי סף 9.3.6

**נספח 4** - פירוט ניסיון המציע במתן שרותי ייעוץ לפי סעיף 16.5.

**נספח 5** - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים.

**נספח 6** - תצהיר על התאמת ביטוחים.

במקרה של סתירה בין האמור במסמך זה לבין האמור במסמך ג' יגבר האמור במסמך זה בכל הנוגע להליך המכרזי ואילו לעניין מתן השירותים יהיו עדיפות הוראות מסמך ג' (אלא אם כן שונו במפורש במסגרת מסמך זה).

4.2. מסמך ב': פרטי המציע ובקשה להשתתף.

4.3. מסמך ג': חוזה יועצים של החברה.

חלק ממסמכי המכרז אינם מצורפים בפועל למסמכי ההזמנה אולם הם יצורפו כחלק ממסמכי החוזה בדרך של אימוץ ובהגשת הצעתו מצהיר כל מציע כי הוא מכיר מסמכים אלו ובקיא באמור בהם ולא תישמע מצידו כל טענה, דרישה או תביעה המבוססת על אי הכרות של הוראות המסמכים האמורים.

#### 5. השירותים הנדרשים

5.1. מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז, השירותים המבוקשים כוללים את השירותים לפי נספח ב' להוראות התכ"ם "הספקת שירותי מחשוב למשרדי ממשלה" הודעה 16.2.11 (תיאורי תפקידים ניסיון והשכלה) במהדורה העדכנית ביותר, בשינויים, בתוספות ובדגשים שלהלן:

5.1.1. שירותי ייעוץ ERP: שירותי ייעוץ בהטמעה, יישום, פיתוח ותחזוקה של מערכת ERP Priority.

5.1.2. שירותי ניתוח נתונים: שירותי ייעוץ, יישום ופיתוח של מערכת Qlik.

5.1.3. שירותי תוכנה: פיתוח תוכנה הכוללת תכנות בשפות תוכנה מקובלות (כגון: Python, Java, HTML, PHP, CSS, C++, #C, VB, MATLAB), תוכנות מייקרוסופט (כגון: SharePoint, 365), כלי מיפוי גאוגרפי מבית ESRI, או כל פיתוח תוכנה במוצר אחר.

5.1.4. שירותי סייבר: שירותי ניהול תכנית אב לסייבר, סיכוני סייבר, מיישם סייבר, מומחה



תקשורת ואבטחת מידע, בדיקות חדירות, בניית מדיניות אבטחת מידע וכתובת נהלים לחברה ברשת המנהלתית (IT) וברשת התפעולית (OT).

5.1.5. שירותים נוספים: כל פעילות נוספת הקשורה למתן שירותי ייעוץ בתחומי עיסוקה של החברה לרבות יישום, פיתוח, מחקר, טכנולוגיות ותחזוקה בתחומי האנרגיה מערכות המחשוב ומערכות שליטה/פיקוד ובקרה, מערכות מתח נמוך וטכנולוגיות אבטחה של חברת תש"א.

5.2. הזוכה והפועלים מטעמו יידרשו להימנע ממצבי ניגוד עניינים עם השירותים מושא מכרז זה, ובכלל זה מכל קשרי עבודה, ייעוץ ומתן שירותים עם מי מהקבלנים או מגורמים אחרים המבצעים עבור החברה פרויקטים שונים בהם יידרשו שירותי הזוכה. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המציע נדרש לצרף הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח 5.

5.3. היועץ יידרש להעביר עדכון שוטף לנציג החברה בדבר אירועים חריגים אשר עשויים להשפיע על החברה.

5.4. על המשתתפים להביא בחשבון את הנושאים המפורטים לעיל, כמו גם בשאר מסמכי ההליך, לצורך הגשת הצעתם ורואים כל מציע כמי שהביא את כלל הנושאים המפורטים במסמכי ההליך בחשבון בעת הגשת הצעתו.

5.5. תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו בהתאם לחוזה היועצים של החברה, בנוסח אשר מצורף כחלק ממסמכי ההזמנה, בכפוף לשינויים בו על פי המפורט במסמכי ההזמנה.

5.6. תשומת לב המשתתפים לדרישות הביטוחיות המפורטות בנספח הביטוח המצורף לחוזה היועצים של החברה, ולכך שנדרש שלזוכה במכרז יהיו ביטוחים כמפורט בהסכם. על המציעים חלה החובה לבדוק מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים במסגרת המכרז.

## 6. התקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותים

6.1. כאמור, הליך זה הינו להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותים, ועל כן מספר, אופי והיקף העבודות אשר יוזמנו במסגרת ההליך אינו ידוע.

6.2. בחירת מציע והתקשרות עמו בחוזה מסגרת כאמור, אינה מחייבת כלל ועיקר את החברה לבצע כל עבודה באמצעות אותו זוכה. כמו כן, אין כל התחייבות של החברה למסור עבודות בהיקף מינימאלי או בכלל לזוכה בהליך. בהגשת הצעתו מצהיר כל מציע כי קרא והבין את הוראות המכרז, וכי לא יהיו לו טענות בגין היקף ומספר העבודות שיוזמנו ממנו, ככל שיוזמנו.

6.3. מובהר, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות לבחור, לפי שיקול דעתה הבלעדי עד 3 הצעות זוכות, וזאת, בשים לב, בין היתר, למספר השירותים הצפויים להיות מבוצעים במקביל לדעתה של החברה בעת בדיקת ההצעות, היקף התקציב שיועמד לחברה, ככל שניתן להעריך אותו בשלב זה, הפיזור הגאוגרפי של השירותים המתוכננים וניקוד האיכות של ההצעות.

6.4. מימוש ההליך כלפי מי מהמציעים שנקבעו כזוכים בהליך יהיה בדרך של מסירת הזמנת עבודה ספציפית בכתב לגבי מתן השירות לזוכה. מודגש כי לגבי כל שירות תידרש הזמנת עבודה נפרדת בכתב וללא הזמנה כאמור לא תיווצר התקשרות מחייבת לגבי אותו שירות.

6.5. מודגש כי לא יראו בזכיותו של מי מהזוכים בהליך זה או בחתימת חוזה עם מי מהם, כהתחייבות מצד החברה למסור להם שירותים ורק הזמנות עבודה ספציפיות וחתימות כדין על ידי החברה בהתייחס לשירות מסוים יצרו התחייבות של החברה כלפי אותו זוכה ולגבי אותו שירות בלבד, נשוא ההזמנה החתומה.

6.6. לוח הזמנים לביצוע כל עבודה ייקבע בהזמנת העבודה אשר תימסר לכל יועץ. בכל מקרה בו יובא לידיעת הזוכה כי אין ביכולתו לעמוד בלוחות הזמנים, מסיבות שאינן תלויות בו, הוא מתחייב להודיע על כך לחברה, באופן מיידי וללא עיכוב. הזוכה ישא באחריות לכל פיגור בלוחות הזמנים, אשר חל באחריותו או כתוצאה מאי מתן דיווח כאמור לחברה על גורמים מעכבים אשר אינם תלויים בו.





6.7. יודגש, כי גם אם החברה תבחר מספר זוכים בהליך, החברה אינה מתחייבת לחלוקה שווה ומדויקת של המטלות בין הזוכים. מובהר, כי בהתאם לשיקול דעתה של החברה, תהא החברה רשאית להעדיף מסירה של מטלות בהיקף גדול יותר ליועץ אחד מבין היועצים שזכו במכרז, וזאת בשים לב למספר המטלות שתימסרנה לביצוע באותה תקופת זמן, המיקום והפיזור הגאוגרפי של המטלות שתימסרנה לביצוע, זמינות הזוכים לביצוען של המטלות בלוח הזמנים שיידרש, העומס של הזוכים השונים במועד הרלוונטי למסירת המטלות וכן הניסיון ושביעות הרצון של החברה בעבודה מול הזוכים בביצוע המטלות על פי הליך זה, בין היתר, בשים לב לזמינותם, עמידתם בלוחות הזמנים, טיב ביצוע המטלות, שיתוף פעולה עם נציגי החברה, ניקוד האיכות בהליך זה וכדומה. עוד יודגש כי לחברה תעמוד הזכות לבחור יועץ מסוים בהתאם לאופי המטלה ומידת ההתאמה ואפיונה למומחיותו הייחודית של כל זוכה.

6.8. ככל שהחברה תבחר מספר זוכים בהליך, החברה שומרת לעצמה את האופציה (זכות ברירה) לערוך ביחס לביצוע מטלה מסוימת הליך של התמחרות או "פניות פרטניות" לצורך בחירת זוכה לביצוע אותה מטלה. במקרה כאמור, תפנה החברה לזוכים שמאפייניהם תואמים את המטלה הנדרשת, בפנייה לקבלת הצעת מחיר (להלן גם: "פנייה להצעת מחיר"). החברה עשויה לתחר בין המציעים בהליך - איכות ומחיר או פניה להצעת מחיר בלבד. בפנייה להצעת מחיר יפורטו, בין היתר, סוג המטלה וכן תיאור כללי של השירותים והדרישות המיוחדות שיש לבצע במסגרתה, וכן תנאים והוראות אחרים הנוגעים לביצוע המטלה. בהתאם לאמור, יידרשו המציעים ליתן הצעת מחיר לאותה מטלה על דרך של הנחה מן התמורה המפורטת בסעיף 8 להלן. ככל שלא ייקבע אחרת בפנייה להצעת המחיר, ובשים לב לזכותה של החברה לנהל מו"מ עם המציעים, כולם או חלקם, ולדרוש מהם לשפר את הצעותיהם, המציע אשר הצעתו תהיה הזולה ביותר ייבחר כזוכה לביצוע אותה מטלה. מובהר, כי החברה תהא רשאית לקבוע תנאים נוספים במסגרת פנייה להצעת מחיר שתישלח, לפי העניין, לרבות באשר לאופן הגשת הצעות המחיר (לתיבת מכרזים פיזית, לתיבה אלקטרונית או בדוא"ל), לאיכות ולמומחיות הנדרשת ולצוות הנדרש לביצוע המטלה.

6.9. למען הסר ספק, מודגש, כי החברה רשאית, ביחס לכל פרויקט פרטני, להחליט לפי שיקול דעתה האם ההתקשרות תיעשה על פי פניה לזוכה מתאים או על פי פנייה להצעת מחיר כאמור לעיל. ככל שהחברה תורה על הגשת הצעות, יהיה כל זוכה שקיבל פנייה להגשת הצעה, חייב להגיש הצעת מחיר לביצוע המטלה במועד ובאופן שתקבע החברה. החברה תהא רשאית להתחשב באי הגשת הצעה, כשיקול במסירת מטלות עתידיות לאותו זוכה.

6.10. מובהר, כי ככל שיועץ יסרב ליתן שירות שנדרש ממנו מכוח מכרז זה, מכל סיבה שהיא, ומבלי לגרוע מיתר הסעדים הנתונים לחברה במקרה זה, החברה תהא רשאית לראות בסירוב היועץ לביצוע עבודה כאמור כניסיון רע, ולהתחשב בכך בין היתר במסגרת שיקוליה לחלוקת עבודות שתבוצענה מכוח המכרז, וכן תהא רשאית לבטל את זכויותיו של היועץ ולהוציאו מרשימת היועצים לביצוע העבודות נשוא המכרז או להורות ליועץ אשר ייבחר כ"כשיר נוסף" ליתן את השירותים הנדרשים חלף הזוכה או בנוסף לשירותים שיספק הזוכה, וזאת מבלי שתהא לו כל טענה בעניין זה. במקרה כאמור, החברה אף תהיה רשאית להתחשב בהתנהלות היועץ האמורה ובסירובו לביצוע עבודות כניסיון רע גם במסגרת מכרזים עתידיים אליהם ייגש היועץ, ואף לפסול את הצעתו באותם מכרזים על יסוד התנהלות זו.

6.11. בנוסף לכל האמור, החברה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם יועץ או יועצים אחרים ו/או נותני שירותים נוספים מטעמה, אשר לא נבחרו במכרז זה, ולמסור לביצועם שירותים אשר היקפם או תכולת העבודות בהם דומה או זהה לתכולת העבודה מושא מכרז זה, וזאת מבלי שתישמע כל טענה, דרישה או תביעה בעניין מצד הזוכה. כמו כן, החברה תהא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לפרסם מכרזים נוספים אשר תכולת העבודות בהם תהא דומה או זהה לתכולת העבודות מושא מכרז זה, וזאת מבלי שתהיה לזוכה כל טענה, דרישה או תביעה בעניין.

## 7. תקופת ההתקשרות

7.1. תקופת ההתקשרות בחוזה המסגרת עם הזוכה במכרז תעמוד על 48 חודשים ממועד חתימת



החזרה בין החברה לבין הזוכה.

- 7.2. על אף האמור, החברה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההתקשרות עם המציעים הזוכים, לפי שיקול דעתה, מעת לעת, לתקופה או לתקופות נוספות של עד 36 חודשים נוספים (דהיינו, עד 84 חודשים במצטבר), וזאת בהודעה בכתב שתישלח לזוכה עד 30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות.
- 7.3. מובהר, כי החברה תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, ובלא שתצטרך לנמק החלטתה, להאריך את תקופת ההתקשרות רק עם חלק ממציעים הזוכים, בעוד שביחס לחלקם תקופת ההתקשרות לא תוארך, והמציעים הזוכים מוותרים בזאת מראש על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין זה.
- 7.4. על אף האמור מודגש כי אין בהוראה זו לגרוע מחובות הזוכה גם לאחר סיום החזרה (כגון סיוע בהליכים משפטיים) וכי אין בהוראה זו כדי לגרוע מזכותו של המזמין להביא את החזרה, כולו או מקצתו, לידי גמר בכל עת, ומכל סיבה שהיא.
- 7.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל או בחוזה, בכל מקרה של חוסר שביעות רצון, החברה תהא רשאית להביא את ההתקשרות עם הזוכה לידי סיום בהודעה בכתב, 30 יום מראש. החברה אינה חייבת לנמק את החלטתה. ניתנה הודעה כאמור, יבוטל החוזה מבלי שתהיינה טענות כלשהן לזוכה ומבלי שתהיה מניעה מצד החברה להתקשר עם גורם אחר. עוד יובהר כי החברה רשאית לצמצם את היקף ההתקשרות ואת תכולות העבודה על פי שיקול דעתה הבלעדי ולזוכה לא תהא כל טענה בשל כך.

## 8. התמורה

- 8.1. תמורת אספקת השירותים וביצוע יתר התחייבויות כל אחד מהזוכים בהתאם להוראות ההסכם, במלואן ובמועדן, תשלם החברה לזוכה הרלוונטי תמורה המחושבת על-פי שעות העבודה שהושקעו בפועל, לכל היותר לפי תעריפי הגג הנקובים בנספח י'ג' להודעת תכ"ם מס' 16.2.11 – "הספקת שירותי מחשוב למשרדי הממשלה" המפורסמת על-ידי אגף החשב הכללי במשרד האוצר, בהתאם לעדכון שיחול בתעריף המרבי מעת לעת, במהדורתה העדכנית במועד אספקת השירותים או בהוראה המחליפה אותה.
- 8.2. במקרה שההתקשרות תכלול מספר רמות יועצים, וככל שייערך הליך תיחור הכולל הנחה, יחול שיעור ההנחה באופן אחיד על כלל רמות היועצים. יובהר, כי התשלום יהיה בהתאם לדרגת היועץ אשר ביצע את הייעוץ בפועל.
- 8.3. בפרויקטים ומטלות ייחודיות שיוגדרו על-ידי החברה, תהא החברה רשאית לקבל את שירותיהם של יועצים/ מנהלי פרויקטים/אנשי טכנולוגיה/אנשי תוכנה/ אנשי תקשורת ואבטחת מידע/אנשי מחשוב מטעם הזוכה (להלן: "יועץ מומחה"), בתעריפים של משרד הביטחון ו/או א.א.א. ו/או במסלול תעריפים אחר, לרבות ריטיינר חודשי. היועץ המומחה ייבחר וימונה על-ידי החברה בהתאם לכישוריו, ניסיונו ויכולתו. התמורה עבור היועץ המומחה תשולם לזוכה, כאשר מתמורה זו רשאי הזוכה לקבל עד 3.5% עבור תקורות.
- 8.4. כל התשלומים ישולמו בתוספת מע"מ, ובכפוף לקבלת חשבונית מס כדין.
- 8.5. התמורה תשולם עבור שעות עבודה בפועל בלבד, בהתאם לתעריף הקבוע, אך בכל מקרה לא תעלה על התמורה המקסימלית הנקובה בכל הזמנת עבודה פרטנית, אף אם התעריף בגין שעות העבודה כפול מספר שעות העבודה בפועל של המציע הזוכה הסתכם לסך העולה על התמורה המקסימלית.
- 8.6. בהשתתפותו במכרז ייקח המציע בחשבון את כל מרכיבי העלות הקשורים בביצוע, לרבות אך לא רק: עלויות העסקה, הוצאות נסיעה, זמן נסיעה, אש"ל, עלויות ביטוחים, הפקת דו"חות, צילומים, טלפון, וכל עלות אחרת המשתמעת מביצוע השירותים על פי מכרז זה. מובהר כי פרט לתעריף השעתי, לא ישולם כל תשלום נוסף עבור ביצוע העבודות נשוא מכרז זה.



8.7. מובהר, כי למזמין נתונה הרשות לצמצם את תכולת השירותים בהזמנת העבודה או להוסיף עליה, בין היתר בשל שיקולים תקציביים ולפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין. מובהר, כי לזוכה לא תעמוד כל טענה, דרישה או תביעה נגד המזמין לעניין זה, ובכלל זאת לא תעמוד לזוכה כל זכות לדרישה ו/או טענה ו/או תביעה בקשר עם עלויות שמהותן הפסד/אובדן רווחים, כספים בגין קיום החוזה, עלויות תקורה וכדו', לזוכה, או לצדדים שלישיים. בנוסף, למזמין נתונה הרשות להורות על הפסקת כל הזמנת עבודה בכל שלב שהוא, והזוכה יהיה זכאי לתשלום עד לאותו מועד בלבד.

## 9. תנאי סף

9.1. עמידת המציע בדרישות תיבדק בהתאם לשיקול דעת המזמין, והמציע מתחייב להמציא למזמין כל מידע שיידרש בעניין.

9.2. אי עמידה בכל אחד מן התנאים המפורטים להלן תגרום לפסילת הצעתו של המציע.

9.3. בהגשת הצעתו מאשר המציע כי הוא עומד בכל הדרישות המפורטות להלן בסעיף זה:

9.3.1. המציע הוא תאגיד שהתאגד ורשום כדין בישראל ואשר לא עומדים ותלויים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו העתק של תעודת רישום, אישור של רואה חשבון או יועץ משפטי של המציע, שיהיה בתוקף למועד הגשת הצעה, בדבר סמכותם של החותמים בשם המשתתף על מסמכי ההזמנה, לחתום כאמור ולחייב את המציע בחתימתם, לכל דבר ועניין, וכן אישור מרואה החשבון של המציע, בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1 למסמכי ההזמנה זו.

9.3.2. היקף המחזור הכספי של המציע בכל אחת מהשנים 2022-2023 לא פחת מסכום של 40 מיליון ₪ (לא כולל מע"מ) בשנה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו אישור בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1 למסמכי ההזמנה זו.

9.3.3. המציע מעסיק לפחות 80 נותני שירותים (עובדים מקצועיים). במניין נותני השירותים ניתן לכלול גם עובדי קבלן פריילנסרים עמם יש למציע התקשרות בתוקף במועד הגשת הצעות למכרז זה.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו אישור בהתאם לנוסח המצורף כנספח 1 למסמכי ההזמנה זו.

9.3.4. למציע אישור כדין על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף אישור כדין כאמור.

9.3.5. התקיימו במציע תנאי סעיף 2(ב), 2(ב), 1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, וכן המציע או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירות לפי אחד מהסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977, 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.

להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע לצרף להצעתו תצהיר בנוסח המצורף כנספח 2 למסמכי ההזמנה זו.

9.3.6. במהלך התקופה שמיום 1.1.2020 ועד למועד הגשת הצעות סיפק המציע שירותי מחשוב בתחומי השירות הנדרשים ל-10 גופים ציבוריים שונים לפחות.

המונח "גופים ציבוריים" פירושו: רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידי סטטוטוריים, תאגידי עירוניים, תאגידי מים וביוב, חברות ממשלתיות, גופי סמך וכל גוף המחויב בעריכת מכרז על פי דין.





להוכחת עמידתו בתנאי זה, על המציע למלא את טבלה מס' 1 שבנספח 3, ביחס לכל פרויקט המוצג על ידו לשם הוכחת עמידתו בתנאי סף זה, וכן פרופיל חברה.

9.3.7. המציע הוא אישיות משפטית אחת (ולא שותפות או מיזם משותף), וכל המסמכים אשר הוגשו, במסגרת מכרז זה, הוגשו על שמו של המציע ובחתימתו בלבד.

**10. אישורים ומסמכים שיש לצרף להצעה**

10.1. המציע יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים הבאים כשהם מלאים כנדרש חתומים על ידי המציע (חתימה וחותמת) או כשהם חתומים בחתימה אלקטרונית. ככל שהמסמכים לא נחתמו בחתימה אלקטרונית, יידרש המציע הזוכה להמציא את המסמכים החתומים המקוריים למשרדי החברה במועד ההודעה על הזכייה, כאמור בסעיף 17 להלן:

#	שם המסמך/הסעיף	תוכן	לבדיקת המציע- האם צורף?
1.	מסמך א'	הזמנה לקבלת הצעות	
2.	נספח 1	אישור בהתאם לתנאי סף 9.3.1, 9.3.2 - 9.3.3	
3.	נספח 2	תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים בהתאם לתנאי סף 9.3.5	
4.	נספח 3	פירוט ניסיון המציע בהתאם לתנאי סף 9.3.6	
5.	נספח 4	פירוט ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ לפי סעיף 16.5	
6.	נספח 5	הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים	
7.	מסמך ב'	פרטי המציע ובקשה להשתתף	
8.	מסמך ג'	חוזה יועצים של החברה	
9.	סעיף 9.3.1 ו 9.3.2	העתק של תעודת רישום תאגיד וכן אישור של רואה חשבון או יועץ משפטי של המציע, שיהיה בתוקף למועד הגשת ההצעה, בדבר סמכותם של החותמים בשם המשתתף על מסמכי ההזמנה, לחתום כאמור ולחייב את המציע בחתימתם, לכל דבר ועניין	
10.	סעיף 9.3.4	אישור כדין על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976	
11.	כללי	פרופיל החברה	
12.	אישור על ניכוי מס הכנסה במקור		
13.	כל מסמך הבהרות להזמנה זו, ככל שהוצא על ידי המזמין, כשהוא חתום בחתימת המציע.		

10.2. כל הנספחים המצורפים לפניה זו, כשהם מלאים וחתומים כנדרש בקבצי PDF בלבד, שגודלם לא יעלה על 50MB.

**11. אופן הגשת ההצעה**

11.1. המציע יגיש את הצעתו וכל המסמכים הנלווים לה עד ליום 20/08/2024 ("מועד הגשת ההצעות"), באחת משתי הדרכים הבאות:



(א) באמצעות הפקדת ההצעה במעטפה סגורה שעליה ציון מספר המכרז, בתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי הנהלת החברה, בכתובת: רחוב הסדנאות 3, א.ת. הרצליה פיתוח, בקומת הכניסה (להלן: "הגשה פיזית"). מציע הבוחר להגיש את הצעתו בהגשה פיזית, נדרש להקליד את כתב הכמויות, להגישו בקובץ מסוג אקסל באמצעות Key Disk בהתאם לפורמט שפורסם בלבד, ולצרפו למעטפת ההצעה. וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה שתוגש באופן אחר;

**או**

(ב) באמצעות דוא"ל לכתובת [tender24-1226@pei.co.il](mailto:tender24-1226@pei.co.il) ("החשבון המיועד"), עם שורת נושא המציינת את שם המציע ומספר המכרז (לדוגמא: חברת XXX – הגשת הצעה למכרז מס' XX/XXX) (להלן: "הגשה דיגיטלית" ו/או בהתאמה "דוא"ל הגשה") בהתאם להנחיות המפורטות בנספח "אופן הגשת מסמכי מכרז בהגשה דיגיטלית" (להלן: "הגשה דיגיטלית" ו/או בהתאמה "דוא"ל הגשה"). מציע הבוחר להגיש את הצעתו בהגשה דיגיטלית, נדרש להקליד את כתב הכמויות בקובץ אקסל בפורמט שפורסם בלבד, ולהגישו בקובץ מסוג אקסל וכן בקובץ מסוג PDF חתום דיגיטלית. וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה שתוגש באופן אחר. כמו כן, על מנת לייעל את הליך ההגשה, מתבקש המציע לצרף את הצעתו, בפורמט PDF, באמצעות ה-KEY DISK. למען הסר ספק, אין מניעה ששני הקבצים יוגשו על אותו KEY.

- 11.2 במקרה של הצעה שתוגש על ידי מציע בשתי השיטות המפורטות לעיל, תהא החברה רשאית לפסול את ההצעה או לבחור באחת משתי ההצעות, וזאת לפי שיקול דעתה המוחלט ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין.
- 11.3 להצעת המציע יוצרפו כל הנספחים המצורפים להזמנה זו.
- 11.4 המציע ימלא את כתב הכמויות הכלול בנוסח ההסכם במלואו. הצעה הכוללת רק חלק מהסעיפים הנדרשים בכתב הכמויות תיפסל על הסף.
- 11.5 כל חתימה הנדרשת מהמציע לפי הוראות מכרז זה תהיה על ידי מורשי החתימה בו.
- 11.6 מובהר כי המציע ישא בכל הוצאותיו לשם הכנת ההצעה המכרז והגשתה, והמציע מוותר בזאת על כל טענה לפיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם בקשר עם השתתפותו במכרז, מכל סיבה שהיא.

**12. הבהרות ואי בהירות**

- 12.1 שאלות ובקשות להבהרה, תוגשנה בכתב בלבד (בקובץ Word פתוח), לידי עו"ד מאיה בן דור בדואר אלקטרוני בלבד. כתובת המייל: [proposals@pei.co.il](mailto:proposals@pei.co.il) וזאת לא יאוחר מיום **01/08/2024**.
- 12.2 שאלות הבהרה תכלולנה את מספר הסעיף ושם המסמך אליו הן מתייחסות. חובה לציין פרטי התקשרות עם הפונה, לרבות דואר אלקטרוני.
- 12.3 על המציע במכרז לבדוק את מסמכי המכרז השונים ביסודיות. אם ימצא המציע אי בהירויות, סתירות או אי התאמות בין מסמכי המכרז השונים או הוראות שונות מהוראותיהם, או כל אי התאמה אחרת, עליו לפנות לחברה ולפרטן בכתב. מציע שלא יפנה כאמור יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה בדבר סתירות, או אי התאמות כאמור.
- 12.4 יודגש, כי רק הבהרות או תשובות שיישלחו בכתב על ידי החברה, או על ידי מי שהוסמך על ידה לצורך כך, יחייבו את החברה. תשובה שלא ניתנת בכתב לא תיצור כל בסיס לטענה של השתק או מניעות.
- 12.5 המציע מודע ומסכים לכך כי שאלות הבהרה שיישאלו על-ידו יישלחו לכל המציעים, בהתאם לשיקול דעת החברה.





- 12.6. האחריות לקבלת מסמכי ההבהרה ולבדיקת התשובות לשאלות הינה על המציעים בלבד.
- 12.7. ככל שתמצא לנכון, שומרת החברה על זכותה לפרסם הבהרות נוספות לאחר המועד הנקוב במכרז.
- 12.8. מענה מרוכז לשאלות הבהרה (ככל שיהיו) / עדכונים וכדומה יעלה לאתר החברה תחת המכרז הרלוונטי. באחריות המציעים להירשם לקבלת עדכונים באתר החברה תחת המכרז הנדון ולהתעדכן מעת לעת.
- 12.9. על המציע לצרף להצעתו כל מסמך הבהרות, לרבות פרוטוקול מפגש המציעים, ככל שיפורסם על ידי החברה, כשהוא חתום בחתימת המציע.
- 12.10. הפירוט המצוי בהזמנה אינו גורע מחובת המציע ומאחריותו המלאה והבלעדית לערוך בעצמו ועל חשבונו את כל הבירורים הדרושים לו לשם הכנה והגשה של הצעתו. הגשת הצעה מהווה הצהרה של המציע, כי כל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כי הוא ערך כל בדיקה שהייתה נחוצה לשם הכנת הצעה והגשתה, וכי הוא לא הסתמך על מצגי המזמין בעניין זה. החובה לבדיקת המידע שפורסם במסגרת המכרז מוטלת בכל מקרה על המציע (ועליו בלבד) וממילא, לא תישמע מצד המציע כל טענה בדבר טעות או אי-ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה ובנספחיה, או המופיע בהם, או שאינו מופיע בהם.

### **13. שינויים ותוספות**

- 13.1. המציעים אינם רשאים להכניס שינוי או הסתייגות כלשהם במסמכי ההצעה, בין בגוף מסמכי ההצעה ובין במסמך נלווה. במקרה בו הוספו שינויים או הסתייגויות, כאמור, יהיה המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לעשות כל אחת מאלה:
- 13.1.1. לפסול את ההצעה.
- 13.1.2. להתעלם מן השינויים או ההסתייגויות ולראות בהם כאילו לא הוספו מעולם.
- 13.1.3. להתייחס לשינויים או להסתייגויות כאל פגם טכני בלבד, שהמזמין משלים עמו.
- 13.1.4. לדרוש מן המציע לתקן את השינויים או ההסתייגויות, ובלבד שאין בתיקון כאמור כדי לשנות פרט מהותי מפרטי ההצעה. לא נענה המציע לדרישת המזמין, כאמור, יחולו בהתאמה סעיפים קטנים 13.1.1-13.1.3 לעיל.
- 13.2. במקרה שבו המזמין לא הודיע על נקיטה של אחת הפעולות המנויות לעיל, יראו בשינויים או בהסתייגויות אשר הוספו, כאמור, כאילו לא נכתבו כלל, ובמקרה של זכייה, תחייב את המציע ההצעה שהוגשה ללא השינויים או ההסתייגויות. למען הסר ספק, מובהר בזה, כי המזמין לא יהיה חייב להתריע בפני המציע על האפשרות שהצעתו תיפסל או לאפשר לו לתקן את השינויים או ההסתייגויות אשר הוספו על ידו.
- 13.3. החברה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה ומיוזמתה, כל עוד לא חלף המועד שנקבע להגשת ההצעות במכרז זה, להכניס שינויים או תיקונים במסמכי ההזמנה. שינויים ותיקונים אשר הוכנסו, כאמור, מיוזמתה של החברה, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההזמנה ויפורסמו בלשונית המכרז באתר החברה. כל מסמך שינויים כאמור יחתם על ידי כל מציע ויצורף להצעתו במכרז.

### **14. אי צירוף מסמכים להצעה**

- 14.1. הצעה אשר לא צורפו לה כל המסמכים, האישורים והטפסים אשר פורטו במסמך זה, עלולה להיפסל. על אף האמור, המזמין שומר על זכותו לפנות אל המציעים לצורך הבהרה או השלמה של מסמכי ההצעה וכן להימנע מפסילתה של הצעה, כאמור, וזאת על פי שיקול דעתו הבלעדי, ובין היתר במקרים בהם יסבור המזמין כי השמטת מסמך כלשהו נעשתה בשוגג, ואין במתן האפשרות להשלים את המסמך שהושמט משום פגיעה בהליכי הפניה לקבלת הצעות לפי מסמכי הזמנה אלו



ובעקרון השוויון.

14.2. יובהר, כי בכל הנוגע לתנאי הסף, החברה רשאית להבחין, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בין עמידת המציע בדרישות תנאי הסף כפי שהן מופיעות במסמכי המכרז במועד האחרון להגשת הצעות, לבין אופן הוכחת העמידה תנאי הסף במסגרת הגשת ההצעות למכרז. החברה תהא רשאית לבחון את עמידת המציע בתנאי הסף באופן מהותי ביחס למועד האחרון להגשת הצעות במכרז. לפיכך, לצורך בחינת עמידת המציע בתנאי הסף, תהא החברה רשאית להסתמך על אסמכתאות ו/או השלמות אשר לא צורפו להצעת המציע, ובכלל זאת לאפשר את הדגמת העמידה בתנאי הסף גם באמצעות נתונים ו/או פרטי ניסיון/פרויקטים וכיו"ב אשר לא הוצגו במסגרת הצעת המציע, ובלבד שהתקיימו במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז. אין במפורט בסעיף זה כדי להטיל או לחייב את החברה לערוך הליך הבהרות או השלמות מול המציעים והדבר נתון לשיקול דעתה הבלעדי והמציעים אינם רשאים להסתמך על כך.

**15. תוקף ההצעה**

15.1. הצעת המציע תעמוד בתוקף במשך שישה חודשים ממועד הגשתה. למען הסר ספק מובהר, כי בפרק זמן זה המציע יהיה מחויב להצעה והמזמין יהיה רשאי להכריז על זכיית המציע ועל מימוש הצעתו (כגון במקרה של פסילת ההצעה הזוכה), וזאת אף אם קודם לכן נשלחה אל אותו מציע הודעת אי-זכייה.

15.2. על אף האמור, במשך שישה חודשים נוספים (דהיינו, עד תום 12 חודשים ממועד הגשת ההצעות), יהיה רשאי המזמין לפנות לפי שיקול דעתו הבלעדי אל מציע אשר לא זכה במכרז, ובמידה שהמציע יסכים לכך, להכריז עליו כזוכה נוסף או חלופי במכרז, וזאת אף אם הוא לא הוגדר כ"כשיר נוסף" לביצוע השירותים.

**16. אופן בדיקת ההצעות**

16.1. תנאי לבחירת מציע, הוא עמידת המציע בתנאי הסף והוכחת הנדרש לפי מסמכי ההזמנה לשביעות רצון המזמין.

16.2. בדיקת ההצעות בהליך במכרז זה תיעשה בשני שלבים, כמפורט להלן:

16.2.1. בשלב הראשון תבחן עמידת כל מציע בתנאי הסף.

16.2.2. בשלב השני יקבע ניקוד האיכות להצעות אשר עמדו בתנאי הסף.

על אף האמור, החברה רשאית לקבוע את ניקוד האיכות במקביל לבדיקת עמידה המציעים בתנאי הסף, ובכל מקרה כזה לא יראו בעצם בדיקת הניקוד משום הבעת עמדה ביחס לעמידה או אי עמידה בתנאי הסף.

16.3. ההצעה הזוכה (או ההצעות הזוכות, לפי העניין) תהיה ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר, ואשר ניקוד האיכות שקיבלה אינו פחות מ- 60 נקודות.

16.4. על אף האמור לעיל, המזמין רשאי לפסול הצעות במקרים מסוימים או שלא לבחור כל הצעה שהיא, הכל כמפורט במסמך זה.

16.5. להלן פירוט משקולות האיכות לבחינת איכות ההצעה:

#	אמת המידה	אופן הבחינה	אסמכתאות	ניקוד מרבי
1.	התרשמות מניסיון המציע במתן	הצגת 10 פרויקטים בגופים ציבוריים בהם ניתן השירות הנדרש מראשית שנת 2020 ואילך: <b>ניתן להציג את הפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף.</b>	לצורך ניקוד סעיף זה, המציע ימלא את <u>נספח 4</u> , ויפרט את הרכיבים הבאים:	38%



	<p>מזמין הפרויקט, משך זמן העבודה, היקף כספי, ותיאור התפקידים והשירותים בפרויקט, פרטי איש קשר אצל מזמין העבודה.</p> <p>*ברכיב "תיאור העבודה" יש לתאר את הפרויקט בהיקף שלא יפחת מ- 100 מילים.</p>	<p>הניקוד יינתן לפי איכות הפרויקטים, כדלקמן:</p> <p>1. משך זמן הפרויקט: עד 24 חודשים – 0.5 נק', מעל 24 חודשים ומעלה – 1 נק'.</p> <p>2. היקף כספי לשנה: עד 2 מיליון ש"ח - 0.5 נק', מעל 2 מיליון ש"ח – 1 נק'.</p> <p>3. עובדים בפרויקט: עד 5 עובדים בתפקידים שונים – 0.5 נק', מעל 5 עובדים בתפקידים שונים – 1 נק'.</p> <p>4. סוג פרויקט: פרויקט הכולל הטמעה או פיתוח ERP Priority: 1 נק' נוספת לכל פרויקט (לכל היותר 3 פרויקטים)</p> <p>פרויקט הכולל פיתוח מערכת Qlik: 1 נק' נוספת לכל פרויקט (לכל היותר 2 פרויקטים)</p> <p>פרויקט הכולל יישום הגנת סייבר: 1 נק' נוספת לכל פרויקט (לכל היותר 2 פרויקטים)</p> <p>תינתנה מקסימום 4 נק' לפרויקט (לדוגמא: פרויקט הכולל פיתוח מערכת ERP Priority ויישום הגנת סייבר יזכה עבור סוג הפרויקט בנקודה אחת בלבד). ניתן לקבל ניקוד מקסימלי של 38 נק', המהווים 30% מניקוד האיכות.</p>	<p>שירותי ייעוץ</p>	
<p>20%</p>	<p>לצורך ניקוד סעיף זה, המציע ימלא את <u>נספח 4</u>, ויפרט את פרטי איש קשר אצל מזמין העבודה.</p>	<p>החברה ו/או מי מטעמה יצרו קשר עם עד 5 לקוחות/ מזמיני שירותים של המציע, לפי שיקול דעתה הבלעדי של החברה. החברה תהא רשאית לפנות ללקוחות/ מזמיני שירותים עליהם הצהיר המציע במסגרת הפרטים שמסר המציע לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף במכרז או לצורך ניקוד האיכות או כאלו שהמציע לא פירט לגביהם, לפי שיקול דעתה. <b>בתום ההליך יבוצע ביחס לכל מציע ממוצע הניקוד של הלקוחות אליהם נערכה הפנייה.</b> תיעוד זה יישאר חסוי ולא יהיה ניתן לעיון על-ידי מציעים שלא זכו במכרז, וזאת על-מנת לאפשר שיח חופשי וקבלת חוות דעת אמיתית ומשקפת. אין באמור למנוע מבית משפט מוסמך לקבל לידי עיון ברישומים האמורים. יימסר לגורם הממליץ, כי תוכן השיחה יישאר חסוי, כאמור. בעצם הגשת הצעה למכרז מסכימים המציעים לאמור בסעיף זה, ולא תהא להם כל טענה בגין כך.</p> <p>במסגרת פרמטר זה יבחנו, בין היתר: שביעות רצון כללית; אמינות ויחסי אנוש; עמידה בלוחות זמנים; מענה לפניית מטעם הלקוחות; מתן מענה לשינויים</p>	<p>ניקוד ממליצים</p>	<p>2.</p>



		ו/או חריגים נדרשים; רמת איכות אספקת השירות (רצינות, מקצועיות, טיב שירות); יצירתיות ויכולת חשיבה בלתי שגרתית.		
42%	<p>לצורך ניקוד סעיף זה, ייתכן והמציע יוזמן לראיון, ואף ייתכן ויתבקש להציג מצגת אודות שירותי הייעוץ הניתנים על-ידי החברה.</p> <p>אורך מצגת (ככל שתבקש) לא יעלה על 20 דקות, ולאחריה תישאלנה שאלות במשך פרק זמן של 10 דקות.</p> <p>ההזמנה להתרשמות המציע באמצעות מצגת או בראיון או בכל אמצעי אחר תלויה בתחום השירות המבוקש ולשיקול דעת החברה בלבד.</p>	<p>במסגרת פרמטר זה יבחנו, בין היתר: אופן הגשת ההצעה; התרשמות בין אישית מנציגי המציע במסגרת ראיון; ניסיון ומקצועיות המציע בתחום מתן השירותים; יכולות המציע ומיומנותו, ידע והבנת תחום השירות המוצע; זמינות המציע ונציגיו למתן השירותים; התאמת השירותים הניתנים על ידי המציע לשירותים הנדרשים לחברה במסגרת המכרז.</p> <p><b>ההתרשמות הכללית מזכה בניקוד מקסימלי של 50% מניקוד האיכות, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה, לרבות באופן השוואתי למציעים אחרים.</b></p>	<p>3.</p> <p><b>התרשמות כללית מההצעה, ומהמציע, לרבות באמצעות ראיון</b></p>	
100%		סה"כ		

16.6. לשם מתן ניקוד האיכות, על המציע למלא את הפרטים הנדרשים בנספח 4, לפי העניין, וכן לצרף את המסמכים הנדרשים.

16.7. הניקוד ייבדק על ידי ועדת משנה מטעם ועדת המכרזים. החברה רשאית להיעזר ביועצים נוספים, הכל לפי שיקול דעתה. הרכב חברי הוועדה יכול להשתנות בהתאם לזמינות בעלי התפקידים הרלוונטיים.

16.8. המלצת ועדת המשנה תובא לדיון בפני ועדת המכרזים אשר תקבע את ניקוד האיכות הסופי של המציעים הכשירים בהליך.

16.9. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה מסוימת, בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי מסמכי ההזמנה, באופן שלדעת המזמין מונע הערכתה של ההצעה כדבעי.

16.10. לשיקול דעת החברה לזמן לראיון את המציעים אשר קיבלו את ניקוד האיכות הגבוה ביותר לתחום שירות מבוקש. בכל מקרה אין חובה מצד החברה לזימון המציעים לראיון, אולם היא רשאית לעשות כן.

**17. הודעה על זכייה וחתירת חוזה התקשרות**

17.1. החברה תחליט על הזוכה/ים, ותודיע למציעים במכרז, סמוך ככל הניתן לאחר קבלת החלטתה הסופית, את תוצאות ההחלטה. הודעת הזכייה במכרז לא תחייב את החברה, כל עוד לא נחתם



החוזה על-ידי המוסמכים לחייב את החברה בחוזה.

- 17.2. ההתקשרות עם המציע הזוכה תהיה בהתאם לחוזה המסגרת אשר העתקו מצורף כנספח ג' להזמנה זו ומהווה חלק בלתי נפרד הימנה, וזאת בתוך לא יאוחר מעשרה ימים מהמועד בו נשלחה לזוכה הודעת המזמין בדבר זכייתו.
- 17.3. מובהר, כי חתימת החוזה עם הזוכה וכניסת הזכייה לתוקף מותנית בקיומו של סיווג בטחוני מתאים לזוכה ולעובדיו במתן השירותים, בהתאם להנחיות החברה. קיום סיווג בטחוני כאמור הינו תנאי מתלה לכניסת החוזה לתוקף.
- 17.4. המציע הזוכה יידרש להמציא לחברה, כתנאי לחתימת ההסכם, נספח ביטוח חתום ומאושר על ידי חברת ביטוח מוכרת בישראל (להנחת דעתה של החברה), בנוסח הקבוע בנספח לחוזה ההתקשרות.
- 17.5. על אף האמור לעיל, תהיה רשאית החברה, גם לאחר קביעת הזוכה, לחזור בה מפניה זו ושלא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע שהצעתו נקבעה כזוכה, ושלא לחתום על חוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור תימסר למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
- 17.6. למען הסר ספק מובהר בזה, כי אם חזרה בה החברה מפניה זו כאמור לעיל, היא לא תישא בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפות במכרז, לפי העניין.
- 17.7. החברה שומרת לעצמה את הזכות לבצע התאמות בחוזה שייחתם עם הזוכה, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובכפוף לדיני המכרזים.
- 17.8. המציע מצהיר ומתחייב בהגשת הצעתו כי ידוע לו שבמידה שהצעתו תזכה, היא תועמד לעיון יתר המציעים במכרז אשר יבקשו זאת, מבלי שתהיינה לו טענות מכל סוג ומין כלפי המזמין, לרבות טענות ביחס לחסיון המסמכים, פגיעה בסודות מסחריים וכד'.
- 17.9. בתוך כך, המציע מצהיר, כי אלא אם נכתב במפורש אחרת, הצעתו אינה כוללת מידע חסוי כלשהו, ולפיכך, החברה תהיה רשאית להציג הצעה זו למציעים אחרים, על פי פנייתם, אולם זאת אך ורק לאחר קבלת החלטה סופית של החברה לגבי הזוכה. סבר המציע, כי ישנם סעיפים בהצעתו אשר הנם חסויים ולפיכך לא ניתן לחשוף אותם בפני צדדים שלישיים, יציין המציע במפורש בהצעתו מהם אותם סעיפים, והחברה תביא את עמדת המציע בחשבון בהחלטתה האם לחשוף את המידע בפני מציעים אחרים. מובהר למציע כי שיקול הדעת אם לחשוף את הצעתו, כולה או חלקה, מסור לחברה שתהיה רשאית לפעול בנושא לפי שיקול דעתה הבלעדי, ולא תישמע מצד המציע כל טענה בענין זה, אף אם ייחשפו חלקים שהמציע ציין שהם חסויים.
- 17.10. מציע אשר יהיה מעוניין לעיין במסמכים בהתאם לסעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים יהיה רשאי לפנות לחברה בכתב לא יאוחר מ-30 יום לאחר קבלת הודעה על החלטתה הסופית של ועדת המכרזים. עיון כאמור, יעשה בהתאם להוראות הדין ומכרז זה ובתמורה לתשלום הוצאות העיון בסך 1,000 ₪.

## 18. ביטול זכייה

- בכל אחד מהמקרים הבאים, יהיה המזמין רשאי לבטל את זכייתו של מציע שהוכרז כמי שהצעתו נבחרה:
- 18.1. כאשר המציע שהוכרז כזוכה לא עמד בהתחייבויותיו על-פי מסמכי ההזמנה, ובכלל זה גם התחייבותו לחתום בתוך 10 ימים ממועד קבלת הודעת הזכייה על חוזה ההתקשרות.
- 18.2. כאשר יש בידי המזמין הוכחות, להנחת דעתו, כי המציע או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה.
- 18.3. המציע או מי ממנהליו הורשעו בערכאה כל שהיא בעבירה על פי איזה מסעיפים הבאים עפ"י חוק העונשין, התשל"ז-1977: 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.



- 18.4. התברר למזמין כי הצהרה שמסר המציע במסגרת הצעתו אינה נכונה או שהמציע לא גילה למזמין עובדה מהותית שיש בה, לדעת המזמין, כדי להשפיע על ההחלטה לבחור במציע כזוכה.
- 18.5. התרחש אירוע, אשר לפי שיקול דעתו הבלעדי של המזמין, יש בו כדי להשפיע באופן מהותי על היכולת הפיננסית או המקצועית של המציע לבצע את העבודות, כולן או חלקן. לעניין סעיף זה יחשבו ל"אירוע", בין היתר, גם המקרים הבאים:
- 18.5.1. ניתנו צו כינוס נכסים או צו פירוק או צו הקפאת הליכים נגד המציע, אשר לא בוטלו בתוך ששים ימים ממועד נתינתם;
- 18.5.2. הוטלו עיקולים (זמניים או קבועים, בבימ"ש או בלשכת ההוצאה לפועל) על נכסי המציע (כולם או חלקם), אשר לא הוסרו בתוך ששים יום ממועד הטלתם;
- 18.5.3. ניתנו צו כינוס נכסים או צו למינוי נאמן במסגרת הליך של פשיטת רגל נגד מי מבעלי המניות במציע, אשר לא הוסרו בתוך ששים ימים ממועד נתינתו.
- 18.5.4. בוצעה העברה של 25% או יותר ממניות המציע, וזאת ללא הסכמה, מראש ובכתב, של המזמין.
- 18.5.5. נשללה מהמציע הסמכה, תעודה, דירוג, רישיון או כיו"ב הרלוונטיים לביצוע העבודות נשוא המכרז.

### 19. ביטול ההזמנה או הזכייה או שינוי בהיקף ההתקשרות

- 19.1. מובהר בזה למשתתפים, במפורש, כי הביצוע של השירותים נשוא מכרז זה תלוי ומותנה בקבלת התקציבים המתאימים ובעמידה קפדנית ביעדי תקציב שנקבעו לו. ככל שלא יתקבלו התקציבים ו/או לא יאושרו כאמור, לא יינתנו השירותים, ולמציעים ו/או לזוכה במסגרת מכרז זה לא תהיה כל טענה ו/או תביעה כנגד החברה בנדון. לחברה שמור שיקול הדעת הבלעדי לבטל את המכרז ו/או את הודעת הזכייה במידה ולא יתמלאו התנאים כאמור לעיל.
- 19.2. מבלי לגרוע מסמכותו, כאמור לעיל, יהיה המזמין רשאי, לפי שיקול דעתו, להחליט על צמצום היקף השירות הנדרש או על חלוקת השירות לשלבים, לרבות לענין הוצאת ביטוח בשלבים או בחלקים נפרדים ביחס לשלבים או לחלקים שונים של הפרויקט, הכול על מנת לעמוד בהיקף התקציבי המאושר ובכפוף לשיקול דעת המזמין.
- 19.3. סמכות המזמין, כאמור לעיל, תהיה שמורה גם לאחר שנחתם חוזה התקשרות עם המציע שהצעתו נבחרה כהצעה הזוכה. ככל שהקיצור כאמור יבוצע לאחר חתימת חוזה ההתקשרות, יבוצעו הפעולות כאמור בהתאם ובכפוף לאמור בחוזה ההתקשרות.
- 19.4. בכל מקרה של קבלת החלטה, על פי סעיף זה (לפי כל אחד מסעיפי המשנה שבו), לא תהיינה למי מהמשתתפים טענות או תביעות כלשהן כלפי המזמין, בקשר עם קבלת החלטה כאמור. בהגשת הצעתם מצהירים המציעים, כי ברור להם שתנאי זה הוא תנאי יסודי להגשת הצעות, והם מאשרים את הסכמתם לתנאי זה מראש.

### 20. הודעות

הודעות ישלחו בדוא"ל או בדואר רשום, בהתאם לפרטים שיימסרו על ידי המציע במסגרת הגשת ההצעה המקוונת. הודעה שנשלחה בדוא"ל תיחשב כאילו הגיעה ליעדה בתוך 24 שעות ממועד שליחתה, והודעה שנשלחה בדואר רשום תיחשב כאילו הגיעה ליעדה תוך 48 שעות ממועד שליחתה.

### 21. כשיר נוסף

21.1. מובהר כי עם בחירת ההצעה הזוכה במכרז לכל תחום שירות מבוקש, שני המציעים שדורגו במדרג ההצעות לתחום שירות מסוים, לאחר המציעים שנקבעו/ כזוכה/ים במכרז, יהוו "כשיר נוסף", כאשר הצעת הכשיר הנוסף במכרז תמשיך להיות תקפה ומחייבת לכל דבר ועניין, וכן חתימתו על ההסכם (כחלק מהצעתו) וכלל התחייבויותיו במכרז ימשיכו להיות תקפים ויחייבו אותו לכל דבר





ועניין עד לתום תוקף ההצעה כאמור בסעיף 15 לעיל (להלן: "כשיר נוסף").

- 21.2. מבלי לגרוע מזכויותיה על פי כל דין, החברה שומרת לעצמה את הזכות לפנות אל הכשיר הנוסף שדורג במדרג ההצעות לאחר המציע שהוכרז כזוכה במכרז, על מנת שיספק את השירותים על פי הצעתו, וזאת במקרה שהמציע הזוכה אינו עומד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או ההסכם, וכן במקרה בו החברה תהיה מעוניינת בקבלת השירותים נשוא המכרז מגורם נוסף, ולמשתתפים לא תהא כל טענה או תביעה בקשר לכך.
- 21.3. בחרה החברה לפעול לביצוע השירותים באמצעות כשיר נוסף, תודיע החברה לכשיר הנוסף על כוונתה להפעילו לביצוע השירותים מושא המכרז, והכשיר הנוסף יהא מחויב לפעול בהתאם להוראות החלות על הזוכה במכרז ולמלא את כלל התחייבויותיו כזוכה במכרז, כשלעניין זה יראו במועד פניית החברה על פי סעיף זה כמועד הודעת הזכייה. לכשיר הנוסף תינתן שהות של 7 ימים ממועד פניית החברה להודיע לחברה על קבלת הצעתה. לא עשה כן הכשיר הנוסף, או שהשיב בשלילה, תהא רשאית החברה לפנות למציע שדורג במדרג ההצעות במקום שלאחר הכשיר הנוסף וכן הלאה.
- 21.4. בכל מקרה בו הכשיר הנוסף ישיב בשלילה להודעת החברה על הפעלתו או לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי הוראות המכרז, תהא החברה רשאית לפעול על מנת לממש את זכויותיה ו/או להכריז על "ניסיון רע" של החברה עם המציע בהתאם לסעיף 22.3 להלן.
- 21.5. מימוש הזכות לפי סעיף זה יהא לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה, ולמשתתפים ולא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה שעניינה הכרזת הצעתו כהצעה הזוכה במכרז עקב ביטול זכייתו של מציע זוכה ו/או ביטול הסכם ההתקשרות עם מציע זוכה.
- 21.6. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכותה של החברה לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות, מבלי לגרוע מכלליות האמור, לבצע הליך חדש לבחירת זוכה למתן השירותים. אין בבחירת כשיר נוסף או בכריתת הסכם עמו כדי לפגוע בכל זכות או טענה שתעמודנה לחברה כנגד הזוכה במקרה כאמור.

## **22. זכויות המזמין**

- 22.1. המזמין רשאי לא להתחשב כלל בהצעה מסוימת, בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי מסמכי ההזמנה, באופן שלדעת המזמין מונע הערכתה של ההצעה כדבעי.
- 22.2. המזמין רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול הצעה של מציע, בכל אחד מן המקרים המנויים בסעיף 18 לעיל.
- 22.3. המזמין יהיה רשאי לשקול בין יתר שיקוליו את כושרו של המציע, לרבות קיומו של צוות ניהולי מתאים, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות עבודות קודמות שבוצעו עבור המזמין ו/או גופים ציבוריים אחרים, יכולתו הארגונית והכלכלית, המלצות אודות המציע, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שימצא המזמין לנכון.
- 22.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, המזמין יהיה רשאי לבחור בהצעה המתאימה ביותר, על פי שיקול דעתו.
- 22.5. מבלי לפגוע בכל זכות אחרת העומד לו, מזמין יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, שלא למסור את השירותים מושא מכרז זה למציע אשר הצעתו מיועדת להיות ההצעה הזוכה בהתאם להוראות המכרז, וזאת בין היתר עקב ניסיון רע שהיה לחברה עם המציע - לרבות בפרויקט שבהליכי ביצוע או שהסתיים זה מכבר - בתקופה שמיום 1.1.2018 ועד למועד הגשת ההצעות. לעניין סעיף זה - ניסיון רע כולל, בין היתר: אי עמידה מצד המציע בהתחייבויות, כולל בקשר ללוחות זמנים, טיב ואיכות העבודה, דרישות בלתי סבירות, עבודה בלתי רציפה, הפרה של חוזה או הוראות הדין במהלך ביצוע עבודה, או כל ענין משמעותי אחר.
- 22.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות שלא לקבוע זוכה כלל וכן לבטל את ההליך בכל עת, עד לחתימת



הסכם עם הזוכה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין, מבלי שתהא למי מהמציעים כל זכות או רשות לערער על שיקולי המזמין או לטעון כנגדם.

22.7. מובהר בזה, כי בכל מקרה בו מציע לא יזכה או זכייתו תבוטל בשל פגם יסודי שנפל בהחלטת החברה על הזוכה או בשל פגם יסודי שנפל בהליכי הבקשה להצעות, לא יהיה אותו מציע זכאי לקבל מאת המזמין פיצוי כלשהו, למעט החזר הוצאות ישירות שהוציא לשם רכישת מסמכי ההזמנה.

22.8. בכל מקרה בו יקבע בית משפט מוסמך, כי זכייתו של מציע היא תוצאה של פגם בהחלטת המזמין או בהליכי ההזמנה או ההתקשרות, יפסיק אותו מציע מיד את עבודתו על פי החוזה שנחתם עמו. במקרה כאמור, ישלם המזמין למציע, אך ורק את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו, עד למועד הפסקת העבודה, כאמור, ומעבר לכך לא יהיה המציע זכאי לכל פיצוי נוסף, לרבות בגין אובדני רווחים, אובדן הזדמנויות עסקיות וכיו"ב.

22.9. המזמין יהיה רשאי לקבוע כי זכייה תהא מותנית בתנאים שעל המציע שהצעתו נבחרה יהא לקיימם במועדים ובאופן שיקבע המזמין. במקרה זה תיחשב הזכייה כזכייה מותנית עד למילוי התנאים לשביעות רצון המזמין. לא עמד הזוכה בתנאים לשביעות רצון המזמין, רשאי המזמין לבטל את זכייתו וכן יהיה הוא רשאי - אך לא חייב - להודיע לכשיר השני, אם נקבע כזה, על זכייתו.

22.10. המציע חייב לעדכן את המזמין בכתב וללא דיחוי לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר למזמין, בפרק הזמן שיחלוף מעת הגשת הצעתו להליך ועד למועד פרסום החלטת המזמין בדבר הזוכה, ואם נקבע כזוכה - עד לחתימה על חוזה ההתקשרות עמו.

### 23. זכויות קניין

23.1. תוצרי העבודות שיבוצעו על ידי הזוכה במסגרת מכרז זה, ימסרו לחברה ויהיו רכוש הבלעדי, והחברה תהיה רשאית לעשות בהן כל שימוש שתמצא ללא הגבלה.

23.2. הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בחומר שהוכן על ידו לצורכי ביצוע העבודות נשוא המכרז לצרכי הפנימיים או לצורכי עבודות אחרות, אלא באישור מראש ובכתב של החברה.

23.3. הזוכה לא יעביר את המסמכים שהכין במסגרת מכרז זה ו/או חלק מהם לאחר, לא יתיר רשות הדפסה ו/או הוצאה לאור ולא יפרסם את המסמכים בכל צורה שהיא אלא באישור מראש ובכתב של החברה.

23.4. בתום ההתקשרות או מיד עם דרישה ראשונה של החברה בכתב, יעביר הזוכה לידי החברה את כל המידע, הנתונים, הקבצים והמסמכים, או כל חומר אחר שנמסר לו, התקבל על ידיו, או הוכן על ידו בקשר עם ביצוע השירותים נשוא מכרז זה.

### 24. סודיות

24.1. המציע וכן מי שקיבל את מסמכי המכרז ולא הגיש הצעה (להלן שניהם בסעיף זה: "המציע") מתחייב בקבלת מסמכי המכרז שלא למסור או להעביר לכל אדם אחר כל מידע, מרשם, מסמך או נתון שנמסר לו על ידי החברה לצורך או בקשר למכרז זה, למעט מידע שהוא נחלת הכלל או מידע המחויב בגילוי על פי חוק.

24.2. לשם מילוי התחייבותיו על פי סעיף זה, מתחייב המציע לדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיו, קבלני משנה שלו וכל מי מטעמו.

24.3. המציע מתחייב לציית לכל הוראה של החברה בנוגע לשמירת סודיות.

24.4. כל מסמכי המכרז הם רכוש החברה והם מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת. לא הגיש המציע הצעה, או קיבל הודעה מהחברה כי לא זכה במכרז, יחזיר המציע את מסמכי המכרז במלואם, אם נדרש



לעשות כן על ידי החברה, ולא ישמור אצלו כל העתק, צילום, העתק מגנטי, אופטי או כל העתק אחר של מסמכי המכרז.

### 25. סתירות ושינויים

25.1. אם תימצא סתירה בין מסמכי המכרז השונים או אי בהירות לגבי מסמכי המכרז, המסמכים יפורשו באופן המרחיב את חובות המציע ו/או זכויות החברה.

25.2. החברה רשאית בכל עת, לפי שיקול דעתה, לתקן או לשנות את מסמכי המכרז, ובלבד שתודיע על כך בכתב באתר האינטרנט שלה, והמציעים במכרז יערכו את הצעותיהם, או יתקנו את הצעותיהם, בהתבסס על תיקונים או שינויים כאמור. כן רשאית החברה להחליט בכל עת על ביטול הליכי המכרז והיא לא תישא באחריות כלשהי כלפי המציעים בשל כך.

### 26. סמכות שיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה במכרז זה וההסכמים שייחתמו עם הזוכה בו, נתונה אך ורק לבית המשפט המוסמך בתל אביב, בהתאם לסמכות העניינית.

בכבוד רב,  
מאיה בן דור, עו"ד  
מח' רכש והתקשרויות



**נספח 1 - אישור בהתאם לתנאי סף (תחום שירות מסוג א') 9.3.1, 9.3.2 ו- 9.3.3**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
תשתיות אנרגיה בע"מ  
קו מוצרי דלק בע"מ  
רח' הסדנאות 3  
הרצליה

שלום רב,

**הנדון: מכרז פומבי מס' PD24001226 להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי מחשוב וטכנולוגיה**

כרו"ח של המציע \_\_\_\_\_ ("המציע") במכרז שבנדון, הריני לאשר כדלקמן:

- לפי מיטב ידיעתי ובדיקתי, התאגיד רשום כדין בישראל ולא תלויים ועומדים נגדו הליכי חדלות פירעון, לרבות פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.
- המחזור הכספי של המציע (לא כולל מע"מ) של הוא כמפורט להלן, בכל אחת מהשנים המפורטות להלן (תחומי שירות מסוג א' – מעל 40 מיליון ₪):

שנת מס	מחזור כספי בש"ח
2022	
2023	

3. המציע מעסיק \_\_\_ יועצים (מעל 80 עובדים מקצועיים). במניין היועצים ניתן לכלול גם עובדי קבלן פרילנסרים עמם יש למציע התקשרות בתוקף במועד הגשת ההצעות למכרז זה.

\* יש לצרף העתק תעודת רישום, וכן אישור של רואה חשבון או יועץ משפטי של המציע, שיהיה בתוקף למועד הגשת ההצעה, בדבר סמכותם של החותמים בשם המשתתף על מסמכי ההזמנה, לחתום כאמור ולחייב את המציע בחתימתם, לכל דבר ועניין.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת רו"ח

\* ניתן לחתום על אישור בנוסח זהה על נייר פירמה של משרד רו"ח.



**נספח 2 - תצהיר לפי חוק עסקאות עם גופים ציבוריים בהתאם לתנאי סף 9.3.5**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת ואם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה כדלקמן:

1. אני משמשת/ת כ- \_\_\_\_\_ ומתוקף תפקידי זה גם כמורשה/מורשית חתימה אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

2. אני עושה תצהיר זה להוכחת עמידתו של המציע בתנאים הקבועים במכרז פומבי מס' PD24001226 להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי מחשוב וטכנולוגיה (להלן: "הבקשה להצעות").

3. יש לסמן ב-X את החלופה המתאימה מבין שתי החלופות שלהלן:

המציע לא הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1998 או;

המציע הורשע ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), תשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1998, אך בין מועד ההרשעה האחרונה ועד למועד הגשת הצעתו של המציע חלפה למעלה משנה.

4. האמור בסעיף 3 לתצהירי זה נכון גם לגבי כל אחד מאלה:

א. בעל השליטה במציע.

ב. תאגיד שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו דומה במהותו לזה של המציע.

ג. מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה.

ד. אם המציע נשלט שליטה מהותית - תאגיד אחר אשר נשלט גם הוא שליטה מהותית בידי מי ששולט במציע ("חברה אחות").

5. המציע או מי ממנהליו לא הורשעו בעבירות לפי אחד מהסעיפים הבאים בחוק העונשין, תשל"ז-1977 383, 330, 304, 300, 291-290, 425-422 בחמש השנים האחרונות.

6. נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז [על המציע לסמן ב-X את החלופה הרלבנטית מבין שתי החלופות שלהלן]:

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות"), לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן, ובמידה והוא מעסיק יותר מ- 100 עובדים, נכון למועד האחרון להגשת ההצעות. במקרה כאמור, המציע מצהיר ומתחייב, כדלקמן:

(1) ככל שהצעתו תזכה במכרז והוא יתקשר עם המזמין לביצוע העבודות, יפנה המציע למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי ס' 9 לחוק שוויון זכויות ובמידת הצורך לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

(2) **לחילופין** - המציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות בהתאם להוראות סעיף (1) לעיל נעשתה עמו התקשרות שלגביה פעל ליישומן.



הגדרת "מעסיק" לענין סעיף 6 זה - כמשמעותה בחוק שוויון זכויות.

המציע מתחייב בזאת כי היה ויתקשר עם המזמין מכח המכרז, יעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 6 זה, למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים מההתקשרות.

7. הנני מצהיר/ה כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

### אישור

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה, כי היום, \_\_\_\_\_, הופיעה בפניי מר/ גב' \_\_\_\_\_, אשר זוהה/תה על פי תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת, שאם לא ייעשה / תעשה כן י/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות האמור בתצהיר זה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המאשר



**נספח 3 - פירוט ניסיון המציע בהתאם לתנאי סף 9.3.6**

**הנחיות כלליות למילוי הטבלאות בנספחים שלהלן:**

1. על המציעים למלא את פרטי הניסיון המקצועי הרלוונטי אך ורק בטבלאות אלה. יחד עם זאת, ניתן להעתיק את הטבלאות לקובץ Word לשם הצגת פירוט נוסף ביחס לניסיון עליו מבקש המציע להסתמך, אך מודגש כי אין להציג טבלאות שונות.
2. הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, תהווה מרכיב בשיקול הדעת בקביעת ציון האיכות של ההצעה בכל הקשור לצורת עריכת ההצעה וההתרשמות הכללית מהמציע.
3. על המציע לצרף להצעתו מסמכים כנדרש במכרז, וכן למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות.

במהלך התקופה שמיום 1.1.2020 ועד למועד הגשת ההצעות סיפק המציע שירותים בתחום המבוקש לפחות ל-10 גופים ציבוריים גופים ציבוריים שונים לפחות.

המונח "גופים ציבוריים" פירושו: רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, תאגידים סטטוטוריים, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביוב, חברות ממשלתיות, גופי סמך וכל גוף המחויב בעריכת מכרז על פי דין.

מס' 1	שם המזמין (גוף ציבורי כהגדרתו לעיל)	תחום שירותי הייעוץ או הניהול	תיאור השירותים שניתנו	תקופת מתן השירותים (חודש/שנ ה- חודש/שנה )	פרטי איש קשר אצל המזמין/ המעסיק (תפקיד + מספר טלפון + דוא"ל)
1					
2					
3					
4					
5					



					6
					7
					8
					9
					10

חתימת המציע





**נספח 4 - פירוט ניסיון המציע בהתאם לסעיף 16.5**

**הנחיות כלליות למילוי הטבלאות בנספחים שלהלן:**

4. על המציעים למלא את פרטי הניסיון המקצועי הרלוונטי אך ורק בטבלאות אלה. יחד עם זאת, ניתן להעתיק את הטבלאות לקובץ Word לשם הצגת פירוט נוסף ביחס לניסיון עליו מבקש המציע להסתמך, אך מודגש כי אין להציג טבלאות שונות.
5. הגשת הצעה שלא בהתאם לאמור, תהווה מרכיב בשיקול הדעת בקביעת ציון האיכות של ההצעה בכל הקשור לצורת עריכת ההצעה וההתרשמות הכללית מהמציע.
6. על המציע לצרף להצעתו מסמכים כנדרש במכרז, וכן למלא את כל הפרטים הנדרשים בטבלאות.

התרשמות מניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ כהגדרתם במכרז בהם בגופים ציבוריים בהם ניתן השירות הנדרש מראשית שנת 2020 ואילך: ניתן להציג את הפרויקטים שהוצגו בתנאי הסף. "גוף ציבורי" – משמעו: רשויות מקומיות, אשכול רשויות, משרדי ממשלה, רשויות ממשלתיות, תאגידים סטטוטוריים, תאגידים עירוניים, תאגידי מים וביו, חברות ממשלתיות, גופי סמך, אוניברסיטאות, קופות חולים, זכייני מערכות/תשתיות תחבורה ו/או תחבורה ציבורית, וכל גוף המחויב בעריכת מכרז על פי דין.					
#	שם מזמין הפרויקט	תיאור התפקידים והשירותים בפרויקט (יש לתאר את השירותים שניתנו בהיקף שלא יפחת מ- 100 מילים)	היקף כספי של הפרויקט	משך זמן הפרויקט (חודש/שנה- חודש/שנה)	פרטי איש קשר אצל הלקוח (תפקיד + מספר טלפון + דוא"ל)
1					
2					
3					
4					
5					
6					



					7
					8
					9
					10

חתימת המציע



**נספח 5 - הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

תשתיות אנרגיה בע"מ

**קו מוצרי דלק בע"מ**

(להלן ביחד: החברה")

א.ג.נ.,

**תצהיר**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, נושא/ת תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי על"י לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. אני משמשת/ \_\_\_\_\_ ומתוקף תפקידי זה גם כמורשה/מורשית חתימה אצל \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע").

2. אני עושה תצהירי זה בתמיכה להצעת המציע למכרז פומבי מס' PD24001226 להתקשרות בחוזה מסגרת למתן שירותי ייעוץ עסקי, כלכלי, פיננסי ופיתוח עסקי (להלן: "המכרז").

3. נכון למועד הגשת ההצעה, איני יודעת/על כל מניעה חוקית שהיא שיש בה כדי להפריע להגשת ההצעה, ואיני קשורה/ואו מעורבת, באופן ישיר או עקיף בכל עניין אחר שיש בו חשש לניגוד עניינים ביחס להתחייבויותיי מכוח הצעה זו.

4. אני מצהיר/ה כי:

אין לי קשרים עסקיים עם חברות בתחום משק הגז והאנרגיה, ו/או עם לקוחות וספקים של החברה, ו/או עם ארגוני איכות הסביבה ו/או עם גופי תקשורת.

יש לי קשרים עסקיים עם חברות בתחום משק הגז והאנרגיה, ו/או עם לקוחות וספקים של החברה ו/או עם ארגוני סביבה ו/או עם גופי תקשורת ולהלן שמותיהם: \_\_\_\_\_.

5. אם הצעתי תזכה במכרז, אני מתחייבת/ת להימנע במשך כל תקופת ההתקשרות מלקחת חלק ו/או להיות מעורבת/ת בכל עסקה ו/או עניין אחר שיש בו ו/או העלול ליצור מצב של ניגוד עניינים עם התקשרות זו.

6. אני מתחייבת/ת להביא לידיעת החברה, מיד כשנודע לי, על כל חשש לניגוד עניינים.

7. אני מצהיר/ה כי ידוע לי שעל אחריותי לפעול בתום לב כלפי החברה בכל פעולותיי בקשר עם התקשרות זו, וכי כל המלצה וכל יעוץ יינתנו אך ורק משיקולי טובת החברה ולא מתוך שיקולי רווח או שיקולים אחרים.

8. ידוע לי שבכל מחלוקת בין הצדדים האם בעניין פלוני יש משום חשש לניגוד עניינים- תכריע דעת החברה.

9. הנני מצהיר/ה כי השם דלעיל הוא שמי, החתימה דלמטה חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר/ה

**אישור**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר בזה, כי היום, \_\_\_\_\_, הופיעה בפניי מר/גב' \_\_\_\_\_,





\_\_\_\_\_, אשר זוהה/תה על פי תעודת זהות שמספרה \_\_\_\_\_ / המוכר/ת  
לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת, שאם לא ייעשה / תעשה כן י/תהא צפוי/ה  
לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות האמור בתצהיר זה וחתם/ה עליו בפניי.

חתימת המאשר



**נספח 6 - תצהיר על התאמת הביטוחים**

אנו הח"מ (שמות החותמים), ת.ז. \_\_\_\_\_, ו- \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרנו כי עלינו לומר את האמת, וכי אם לא נעשה כן נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק, מצהירים בזה בכתב כדלקמן:

1. אנו עושים תצהיר זה במסגרת חוזה/מכרז PD24001226 בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") לביצוע עבודות \_\_\_\_\_.
2. אנו נותנים תצהיר זה מכח היותנו מורשי חתימה מטעם המציע, ומכוח היכרותנו את העובדות מושא התצהיר.
3. אנו מצהירים בזאת, כי לאחר קריאה והתייעצות עם איש/אנשי המקצוע המתאימים ולאחר בירור ובדיקה, כל הביטוחים של המציע עומדים בדרישות הביטוח על פי החוזה וצרופותיו.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ מ"ר \_\_\_\_\_, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ים לי באופן אישי, מורשי חתימה בשם המציע, ואחרי שהזהרתי אותם/ם כי עליו/הם להצהיר אמת וכי יהיו/ צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/יעשו כן, אישרו/ את נכונות הצהרתם/ם דלעיל וחתמו/ עליה בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת



**אופן הגשת מסמכי מרכז בהגשה דיגיטלית**

- המציע יגיש את הצעתו וכל המסמכים הנלווים לה עד לתאריך הנקוב במסמכי המרכז ("מועד הגשת ההצעות").
- הגשת הצעה בהגשה דיגיטלית תבוצע באופן הבא:
- את ההצעה יש לשלוח אך ורק לכתובת הדואר האלקטרוני המצוינת במסמכי המרכז (להלן: "תיבת הדואר הייעודי"), באופן שיפורט להלן. על המציעים למלא בדיוקנות אחר הוראות ההגשה.
  - מבלי לגרוע מתנאי המכרז הכלליים, לעניין ההגשה הדיגיטלית מובהר בזאת, כי הצעה שתישלח שלא לתיבת הדואר הייעודי במכרז והצעה שתוגש ללא חתימה אלקטרונית- תיפסלנה.**
  - את ההצעה יש לחלק ל- 4 קבצים שישלחו ביחד בהודעת דוא"ל אחד, כאשר בנושא יש לציין את שם המציע ומספר המכרז (לדוגמא: חברת XXX – הגשת הצעה למכרז מס' XX/XXX):
    - קובץ מס' 1: מסמכים המוכיחים את עמידת המציע בתנאי סף בקובץ PDF חתום. יש לשמור את הקובץ בשם: "תנאי סף".
    - קובץ מס' 2: הצעת מחיר המוקלדת בקובץ PDF חתום דיגיטלית וכן בקובץ אקסל, בפורמט שפורסם במסגרת המכרז בלבד. במקרה של סתירה בין הקבצים כאמור, האמור בקובץ ה- PDF יגבר על האמור בקובץ האקסל.
    - יש לשמור את הקובץ בשם: "כתב כמויות".
    - קובץ מס' 3: מפרט טכני וסיכום סיור (אם התקיים סיור במכרז זה) חתומים בקובץ PDF.
    - יש לשמור את הקובץ בשם: מפרט טכני וסיכום סיור חתום.
    - קובץ מס' 4: שאר מסמכי המכרז בקובץ PDF חתום, בהתאם לתנאי המכרז.
    - יש לשמור את הקובץ בשם: "כללי".
  - להודעת הדוא"ל תישלח הודעת אישור אוטומטית מתיבת הדואר הייעודי, הכוללת בתוכה את הקבצים שהתקבלו בתיבת הדואר הייעודי. על המציע לוודא כי כל 4 הקבצים התקבלו. ככל שלא יתקבל אישור להודעת דוא"ל או שלא יוחזרו כל הקבצים, ובכפוף למועד הנקוב בסעיפים 8-9 להלן, על המציע לפנות לחברה כמפורט בסעיף 9 להלן.
  - משקלה הכולל של הודעת הדוא"ל לא יעלה על 9MB. יובהר, כי ניתן להשתמש בתוכנות לדחיסת קבצים, אולם יש לוודא כי כל הקבצים קריאים וברורים.
  - יובהר, כי לא ניתן לשלוח לתיבת הדואר הייעודי קישורים לאתרים חיצוניים אשר משבשים את קבלת ההצעה, וכי על ההצעה לכלול את כל הפרטים הנדרשים. בין היתר, לא ניתן לצרף הפניה לאתר JumboMail או דומיו.
  - כל הקבצים המוגשים במסגרת ההצעה חייבים להיות חתומים אלקטרונית על ידי אדם המוסמך להגיש את ההצעה מטעם המציע באמצעות חתימה אלקטרונית מאובטחת, לפי הוראות חוק חתימה אלקטרונית, התשס"א-2001 אשר: (א) קשורה באופן ייחודי לאדם המוסמך; (ב) מזהה את האדם המוסמך כחותם; ו- (ג) נמצאת תחת גישה ובקרה בלעדית של היחיד המורשה..
  - החברה תהא רשאית לפתוח את תיבת הדואר הייעודי למכרז 24 שעות לפני מועד הגשת ההצעות ("זמן הבדיקה המוקדמת"), אך ורק כדי לבדוק קבלת הודעות דוא"ל בתיבת הדואר הייעודי, כתוצאה מפניה כמפורט בסעיף 9 להלן. למען הסר ספק, החברה לא תפתח שום הודעת דוא"ל במהלך תקופת הבדיקה המוקדמת ולא תבדוק האם להודעת הדוא"ל צורפו קבצים. יובהר כי במקרים בהם, מכל סיבה שהיא, התקבלה הודעת דוא"ל ללא קובץ כלשהו, מגיש ההצעה נושא באחריות המלאה לכך, ולא תהיה לו כל טענה לחברה בעניין.
  - מציע ששלח לפני זמן הבדיקה המוקדמת את הצעתו באמצעות הודעות הדוא"ל, כמתואר לעיל, לתיבת הדואר הייעודי, ולא קיבל הודעת דוא"ל חוזרת מתיבת הדואר הייעודי כאמור בסעיף 4 לעיל, יפנה לחברה באופן מידי, בכתובת [Contractsbid@pei.co.il](mailto:Contractsbid@pei.co.il) ובכל מקרה לפני המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לצורך בירור העניין. במקביל לכך, יעביר המציע העתק נוסף של ההצעה לחברה בהגשה פיזית א דיגיטלית, לפי בחירתו, ויודיע לחברה לאחר שעשה זאת.
  - החברה תהא רשאית לפתוח את תיבת הדואר הייעודי לאחר זמן הבדיקה המוקדמת, וזאת רק לאחר הודעה של מציע כי הצעתו לא התקבלה ולכן הוא שלח את הצעתו פעם נוספת בדוא"ל, וגם בפעם זו ולא





- קיבל הודעת דוא"ל חוזרת מתיבת הדואר הייעודי. פתיחת תיבת הדואר הייעודי כאמור ברישת סעיף זה תיעשה אך ורק כדי לבדוק האם ההצעה התקבלה.
11. במקרה בו תתקבל יותר מהצעה אחת של אותו המציע בחשבון המיועד, ההצעה המאוחרת בזמן תחייב את המציע.
12. למען הסר ספק, יובהר כי ניתן להגיש הצעות לאחר זמן הבדיקה המוקדמת, כל עוד הן תתקבלנה בתיבת הדואר הייעודי לפני המועד האחרון להגשת ההצעות. לעניין זה, יקח המציע בחשבון, כי לעיתים הודעות דוא"ל מתקבלות בתיבת דוא"ל חיצונית זמן מה לאחר שהן נשלחות, וישלח את הצעתו בהתאם ומספיק זמן לפני מועד הגשת ההצעות, כדי שהיא תתקבל בזמן. יובהר, כי כל האחריות בעניין מועד הגעת הודעות הדוא"ל לתיבת הדואר הייעודי מוטלת על המציע בלבד, ולא תהיה לו כל טענה לחברה בעניין זה. **למעט במקרים כאמור בסעיף 9 לעיל, לאחר זמן הבדיקה המוקדמת לא יהיה ניתן עוד לברר את הגעתם של הודעות הדוא"ל לתיבת הדואר הייעודי, ועל המציעים תוטל מלוא האחריות למקרים בהם מחמת תקלות טכניות הצעתם לא תתקבל בתיבת הדואר הייעודי.**
13. בעצם הגשת הצעתו, כל מציע: (א) מאשר ומסכים, כי התכתבויות עם החברה ביחס למכרז (ולחוזה, ככל שייחתם מאוחר יותר), תתקיימנה באמצעות כתובת הדוא"ל ממנה שלח את הצעתו, זאת אלא אם כלל המציע בהצעתו כתובת דוא"ל אחרת לצורך התכתבויות ומשלוח הודעות בעתיד מהחברה, או עד להודעה אחרת מטעם המציע; (ב) מצהיר ומתחייב, כי כל המסמכים המצורפים שעליהם חתימה, חותמת או אישור בכתב של צד שלישי, הם עותקים אמיתיים ואותנטיים של המסמך המקורי, שהוצא כדין על ידי אדם שהוא הנציג המוסמך של אותו צד ג'; (ג) מתחייב, כי ההתכתבויות, החתימה האלקטרונית שבאמצעותה הוגשה ההצעה והקבצים המצורפים החתומים אלקטרונית, עומדים בדרישות הדין בעניין.
14. במקרה של הצעה שתוגש על ידי מציע הן בהגשה דיגיטלית והן בהגשה פיזית, תהא החברה רשאית לפסול את ההצעה או לבחור באחת משתי ההצעות, וזאת לפי שיקול דעתה המוחלט, ולמציע לא תהיה כל טענה בעניין.



י"ח תמוז תשפ"ד  
24/5/22  
סימוכין: 284511

א.ג.נ.,

**הנדון: הגשת הצעות דיגיטליות למכרזי תשתיות נפט ואנרגיה בע"מ**

סימוכין: מכתבנו מיום 27/4/21  
מכתבנו מיום 10/1/22

7. בכוונת תשתיות אנרגיה בע"מ (להלן: "החברה") לאפשר הגשת הצעות למכרזי החברה בשיטה דיגיטלית אשר מחייבת הגשת הצעה שחתומה אלקטרונית.  
8. חתימה אלקטרונית היא חתימה אשר היא ייחודית לבעל אמצעי החתימה ואשר באמצעותה ניתן לזהות את בעל החתימה. את החתימה האלקטרונית ניתן לבצע באמצעות מכשיר TOKEN/כרטיס חכם.

9. ככל הידוע לנו ישנן 2 חברות שאושרו ע"י הרשם כגורמים מאשרים לפי סעיף 9(ב) לחוק חתימה אלקטרונית, התשס"א - 2001, ובאמצעותן ניתן להשיג מכשיר TOKEN.  
להלן שמות החברות:

ג. פרסונל אי.די. בע"מ כתובת אתר החברה: <https://www.personalid.co.il/>

ד. קומסיין בע"מ כתובת אתר החברה: <https://www.comsign.co.il/>

10. בתקופה שעד ה - 31.12.22 חברת תשתיות נפט ואנרגיה מאפשרת להגיש את ההצעות למכרזים בהגשה פיזית או בהגשה דיגיטלית בהתאם לבחירת הספק/קבלן.

11. לנוחיותכם מצורפות הנחיות טכניות לביצוע חתימה אלקטרונית בהצעות דיגיטליות.

12. נשמח לסייע בשאלות נוספות בנושא, ניתן לפנות לאנשי קשר הבאים:

מכרזי טובין  
גב' טלמור סלע  
טל: 09-9528614  
נייד: 054-2828614  
[talmor@pei.co.il](mailto:talmor@pei.co.il) מייל:

מכרזים לעבודות קבלניות ונותני שירותים:  
גב' ליאת שרון  
טל: 09-9528611  
נייד: 054-2828611  
[liat@pei.co.il](mailto:liat@pei.co.il) מייל:

או -

עו"ד מאיה בן-דור  
טל: 09-9528553  
נייד: 054-2828553  
[Maya\\_b@pei.co.il](mailto:Maya_b@pei.co.il) מייל:

13. נודה להיערכותכם.

בברכה,

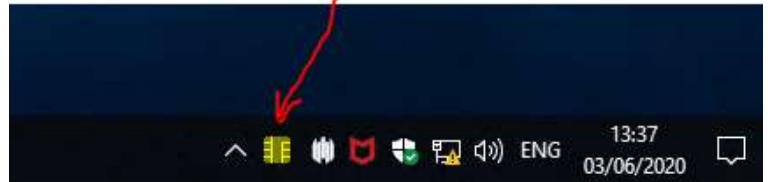
שרון אשכנזי-שטרליד  
מנהלת מחלקת רכש והתקשרויות



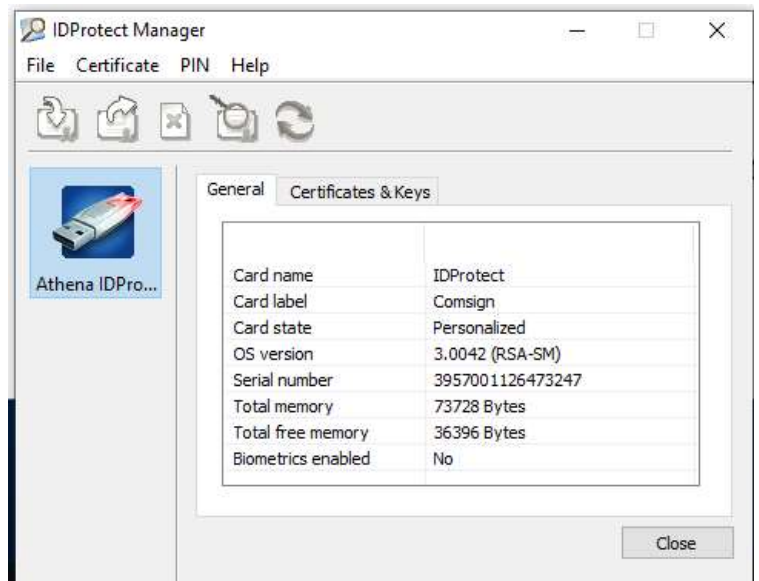


**מדריך החתמה דיגיטלית לקובץ PDF**

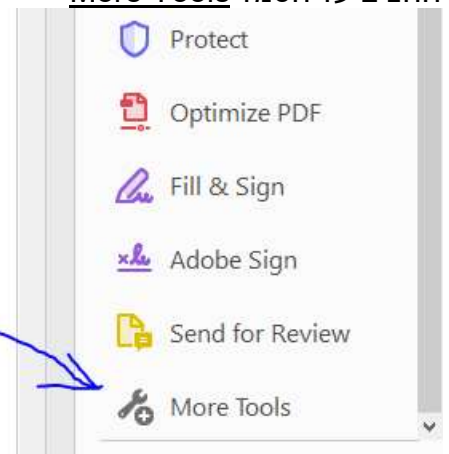
שלב ראשון להתקין תוכנה ID protect כדי שיזהה את ה Token במחשב



דוגמה ל Token

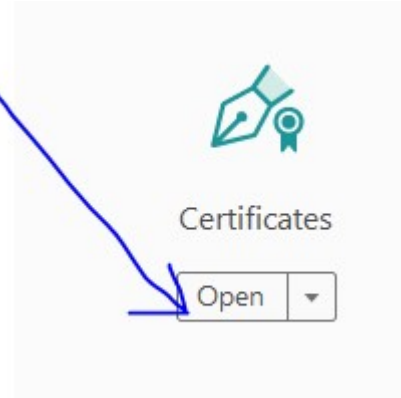


כאשר רוצים לחתום על מסמך PDF  
לוחצים על הסמל **More Tools**

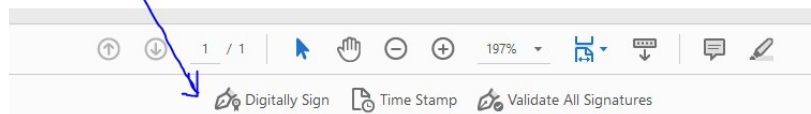


ובחרים ב **Certificates** ולוחצים **Open**

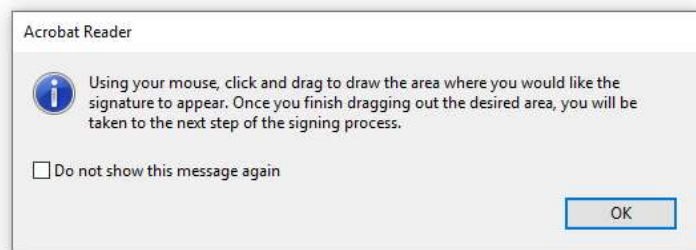




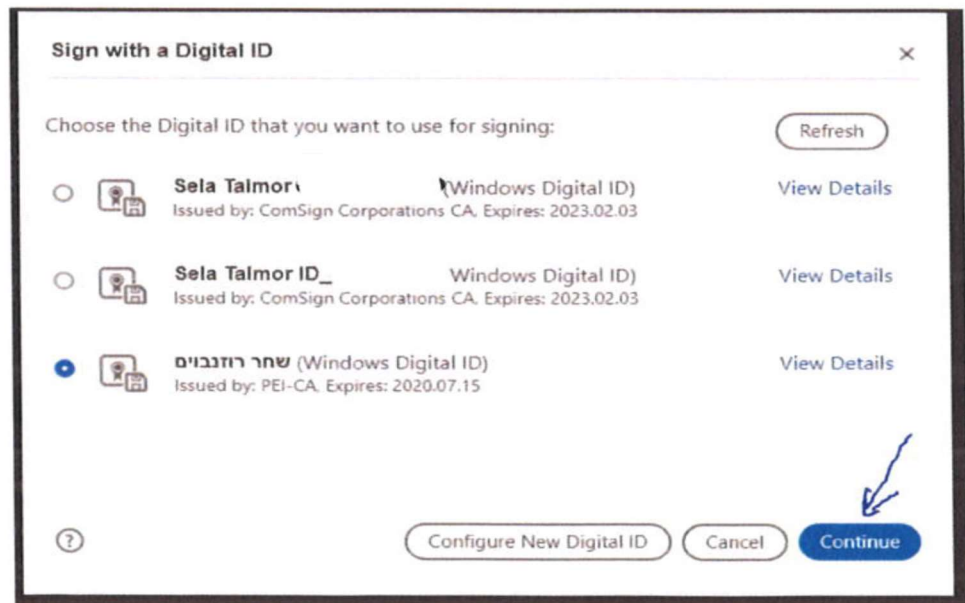
ואז בחלק העליון יופיע אפשרויות החתימה **Digitally Sign**



קופצת הודעה לסמן עם העכבר ריבוע למיקום החתימה על המסמך (**לבחור OK**)



לבחור את החתימה הרצויה ולסמן **Continue**

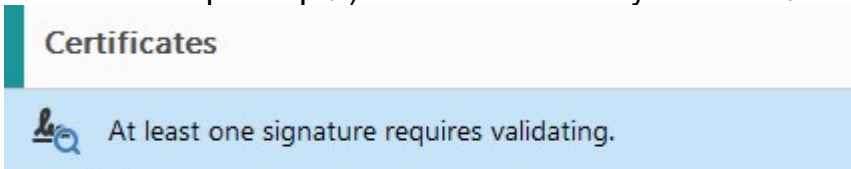


תוצאה סופית של מראה החתימה

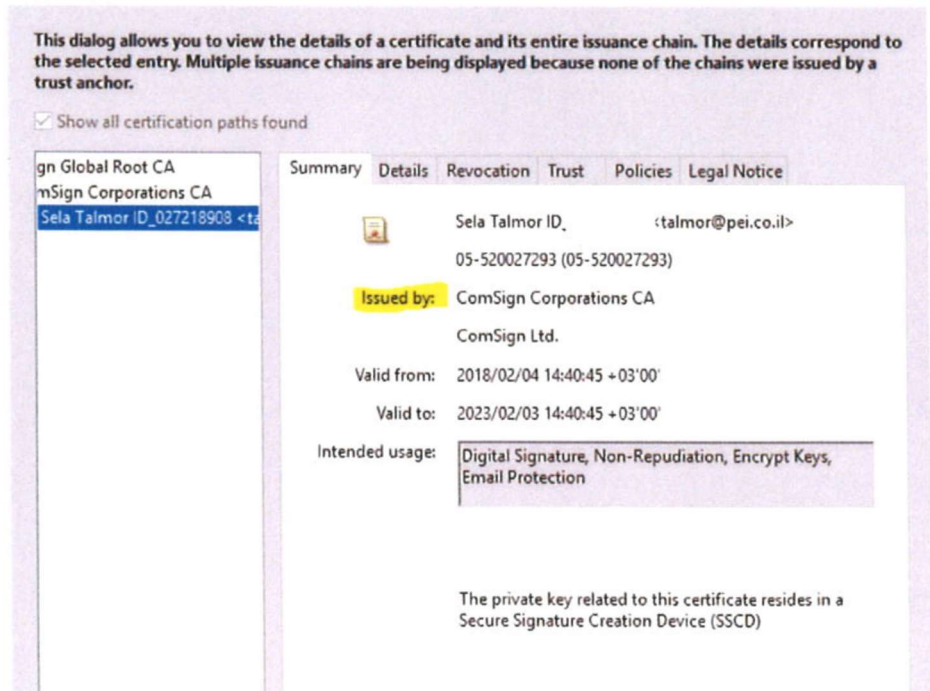


Sela Talmor Digitally signed by  
 Sela Talmor  
 ID\_ ID\_   
 Date: 2020.06.03  
 13:21:31 +03'00'

במידה ויש הודעה בחלק עליון של המסמך Requires Validating זה בגלל שאין חיבור לאינטרנט חיצוני לבצע אימות מול Certificate Authority (עדין המסמך חתום דיגיטלית ומאושר)



דוגמה לחתימה שמראה את מנפיק התעודה (מסומן בצהוב), בעל התעודה והתוקף.



אגף מחשוב

